

Zarządzenie Nr 91/2010

Wójta Gminy w Rudzie Malenieckiej z dnia 25 listopada 2010r.

zmieniające Zarządzeniem Nr 38/2010 Wójta Gminy w Rudzie Malenieckiej z dnia 04 czerwca 2010r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Rudzie Malenieckiej.

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 2 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r., tekst jednolity – Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami), **zarządzam** co następuje:

§ 1.

Wprowadza się następujące zmiany w Zarządzeniu Nr 38/2010 Wójta Gminy w Rudzie Malenieckiej z dnia 04 czerwca 2010r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Rudzie Malenieckiej:

1. Traci moc dotychczasowy załącznik Nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Rudzie Malenieckiej w jego miejsce wprowadza się nowy załącznik Nr 2 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 grudnia 2010r.

WÓJT
Leszek Kuc

TRYB PRACY URZĘDU I SPOSÓB ZAŁATWIANIA SPRAW

1. Urząd Gminy jest czynny w każdy dzień roboczy.
2. Limit czas pracy pracowników Urzędu wynosi 40 godzin tygodniowo i 8 godzin dziennie.
3. Urząd Gminy w Rudzie Malenieckiej pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰.
4. Obsługa interesantów odbywa się w czasie pracy Urzędu.
5. Wójt Gminy przyjmuje w sprawach skarg i wniosków w każdy pracujący piątek od 8⁰⁰ do 10⁰⁰.
6. Pracownicy przyjmują interesantów w godzinach urzędowania.
7. Ogólne zasady postępowania ze sprawami wniesionymi przez interesantów reguluje kodeks postępowania administracyjnego, instrukcja kancelaryjna oraz przepisy szczególne.
8. Za prawidłowe i terminowe załatwianie indywidualnych spraw obywateli odpowiedzialni są pracownicy merytoryczni.