

Uchwała Nr IV/30/2011

Rady Gminy w Rudzie Malenieckiej z dnia 29 kwietnia 2011r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody obowiązującego na obszarze Gminy Ruda Maleniecka.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2002 r. Nr 142, poz. 1251 ze zm.), art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 ze zm.) Rada Gminy w Rudzie Malenieckiej uchwała:

Regulamin dostarczania wody obowiązujący na obszarze Gminy Ruda Maleniecka

Rozdział I Postanowienia ogólne

§1.1. Przedmiotem Regulaminu zbiorowego dostarczania wody, zwanego dalej Regulaminem, jest określenie praw i obowiązków Przedsiębiorstwa oraz Odbiorców usług w celu zapewnienia ciągłości, niezawodności i odpowiedniej jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, ochrona interesów odbiorców, a także niezbędne uszczegółowienie praw i obowiązków zapisanych w ustawie oraz podanie ich do wiadomości odbiorców usług i podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci Przedsiębiorstwa.

2. Regulaminu nie stosuje się do osób:

- 1) uchylających się od zawarcia pisemnej umowy na świadczenie usług z zakresu zaopatrzenia w wodę, a spełniających warunki do jej zawarcia i korzystających z takich usług,
- 2) niespełniających warunków do zawarcia pisemnej umowy na świadczenie usług z zakresu zaopatrzenia w wodę, a korzystających z takich usług.

§ 2.1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006r. Nr 123, poz. 858 ze zm.),
- 2) przedsiębiorstwo - przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz gminne jednostki organizacyjne prowadzące tego rodzaju działalność na obszarze Gminy Ruda Maleniecka.
- 3) przedsiębiorstwem zaopatrującym w wodę mieszkańców Gminy Ruda Maleniecka jest Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Rudzie Malenieckiej, Ruda Maleniecka Nr 99a.

2. Ilekroć w Regulaminie są użyte określenia zdefiniowane w art. 2 ustawy wymienionej w ust. 1 pkt 1, używa się ich w znaczeniu nadanym przez tę ustawę.

Rozdział II
Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo
w zakresie dostarczania wody

§ 3. 1. Minimalną ilość dostarczonej wody określa umowa zaopatrzenia w wodę.

2. Wymagane ciśnienie wody określa Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 ze zm.).

3. Woda do spożycia przez ludzi winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie wymagań dotyczących jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U. z 2007 r. Nr 61, poz. 417 ze zm.).

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do realizacji dostaw wody pod odpowiednim ciśnieniem w sposób ciągły i niezawodny.

2. Ograniczenie ilości dostarczanej wody może nastąpić tylko w przypadku wystąpienia jej niedoboru i na warunkach określonych w zezwoleniu udzielonym przez Wójta Gminy Ruda Maleniecka.

Rozdział III
Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowych

§ 5.1. Przedsiębiorstwo zapewnia budowę urządzeń wodociągowych ustalanych przez Gminę w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych będących w jego posiadaniu.

2. Plany, o których mowa w ust. 1, określają w szczególności planowany zakres usług wodociągowych, przedsięwzięcia rozwojowo-modernizacyjne oraz nakłady inwestycyjne w poszczególnych latach.

3. Realizacja przez Przedsiębiorstwo w kolejnych latach poszczególnych etapów planów, o których mowa w ust. 1, jest jednoznaczna z istnieniem technicznych warunków dostępu do usług wodociągowych dla nieruchomości i obiektów oznaczonych w tym planie.

4. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności za niezrealizowanie budowy urządzeń wodociągowych zgodnie z planami, o których mowa w ust. 1, z powodu przyczyn istniejących poza Przedsiębiorstwem, w tym w szczególności za niedotrzymanie terminów i wysokości środków pieniężnych przeznaczonych na finansowanie planowanych inwestycji przez inne niż Przedsiębiorstwo podmioty.

5. Przedsiębiorstwo udostępnia osobom zainteresowanym nieodpłatnie plany, o których mowa w ust. 1.

Rozdział IV
Warunki przyłączenia do sieci Przedsiębiorstwa

§ 6.1. Osoba planująca przyłączyć nieruchomość do sieci wodociągowej Przedsiębiorstwa składa wniosek o określenie warunków przyłączenia.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 określa Przedsiębiorstwo.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności następujące dane:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
- 2) określenie:
 - a) charakteru zabudowy np. zabudowa mieszkaniowa, usługowa, ewentualnie rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej,
 - b) ilości i przeznaczenie wody,
- 3) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.

4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek (tytułem prawnym może być zarówno prawo bezwzględnie obowiązujące tj. własność, użytkowanie wieczyste, własnościowe spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego, jak i uprawnienie wynikające z zawartej umowy - najem, dzierżawa, użyczenie. Dowodem na posiadanie tytułu prawnego może być także pozwolenie na budowę.)
- 2) mapkę sytuacyjno-wysokościową w skali 1: 500 do celów opiniodawczych z zaznaczeniem granicy działki, lokalizacją obiektu względem istniejących sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu z zaznaczonym dojazdem do działki - jeżeli działka nie przylega bezpośrednio do ulicy. W powyższej sytuacji należy wyjaśnić charakter drogi Dojazdowej, przedstawiając mapę ewidencji gruntów z wypisem z rejestru gruntów,
- 3) warunki zabudowy i zagospodarowania terenu wydane przez Urząd Gminy.

§ 7.1. Przedsiębiorstwo wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci warunki techniczne w terminie nie dłuższym, niż 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.

2. Warunki przyłączenia określają w szczególności:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej z instalacjami odbiorcy usług,
- 2) wymagania dotyczące miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
- 3) inne informacje niezbędne do opracowania dokumentacji technicznej,
- 4) termin ważności warunków przyłączenia.

3. Warunki techniczne przyłączenia służą do opracowania projektu budowlanego przyłącza wody do nieruchomości.

4. Projekt budowlany winien być zatwierdzony przez Starostwo Powiatowe w Końskich.

§ 8.1. W terminie 14 dni od zgłoszenia, przez osobę ubiegającą się o przyłączenie do sieci wodociągowej zakończenia prac związanych z wykonaniem przyłącza, studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego zgodnie z warunkami przyłączenia, Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza badając zgodność jego wykonania z warunkami technicznymi oraz przeprowadza próby końcowe funkcjonowania przyłącza i instalacji odbiorczych.

2. Jeżeli osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci wodociągowej, zamierza w czasie określonym korzystać z wody wyłącznie do celów budowy, przyłączenie do sieci odbywa się po zgłoszeniu wykonania odcinka przyłącza wodociągowego do punktu poboru wody (studzienka wodomierzowa z zaworem czerpalnym). Odcinek ten podlega procedurze odbioru przez służby Przedsiębiorstwa – na tym etapie zostaje sporządzony protokół odbioru częściowego. Włączenia do sieci wodociągowej wykonują służby techniczne Przedsiębiorstwa na pisemne, odpłatne zlecenie Inwestora. Po złożeniu zlecenia, wypełniana jest karta przyłączenia do sieci wodociągowej, do której Inwestor zobowiązany jest dołączyć szkic połowy wykonany przez uprawnionego geodetę. Po zakończeniu budowy odbiorca winien zgłosić ten fakt do

Przedsiębiorstwa celem dokonania odbioru końcowego przyłącza wody oraz montażu wodomierza w miejscu docelowym.

3. Odbiór końcowy przyłączy w formie protokołu końcowego następuje po:

- 1) odbiorze częściowym polegającym na odbiorze w stanie odkrytym przyłączy,
- 2) stwierdzeniu zgodności jego realizacji z wydanymi warunkami technicznymi.

W razie braku zgodności, Przedsiębiorstwo stwierdza tę okoliczność w formie protokołu, wskazując zakres koniecznych zmian.

4. Aby otrzymać końcowy protokół odbioru należy dostarczyć do Przedsiębiorstwa geodezyjną inwentaryzację powykonawczą trasy połączenia w formie szkicu polowego zawierającego:

- 1) domiary uzbrojenia do punktów stałych w terenie,
- 2) potwierdzenie Wykonawcy.

5. Odbiorowi technicznemu podlegają:

- 1) roboty liniowe/ ułożenie rur/ w odkrytym wykopie,
- 2) węzeł włączeniowy,
- 3) podejście pod wodomierz dla połączenia wodociągowego,

6. Włączenia do sieci wodociągowej wykonuje odpłatnie Przedsiębiorstwo.

7. Czynności związane z odbiorem przyłącza wykonywane są przez Przedsiębiorstwo odpłatnie. Opłaty naliczane są wg cennika usług opracowanego wg stawek obowiązujących na rynku i zatwierdzonego przez Zarząd Przedsiębiorstwa.

8. Protokół odbioru końcowego określa miejsce rozgraniczenia własności i eksploatacji sieci wodociągowej Przedsiębiorstwa z instalacją Odbiorcy usług.

§ 9.1. Przedsiębiorstwo wykonuje kompleksowo przyłącza wodociągowe wraz z czynnościami z §8 na zasadach rynkowych.

§ 10.1. Zawarcie umowy o dostarczanie wody następuje w terminie do 7 dni od daty odbioru przyłącza, o którym mowa w § 8 ust. 2 i 3.

2. Rozpoczęcie świadczenia usług wynikających z umowy, o której mowa w ust.1, następuje w terminie określonym w w/w umowie.

Rozdział V

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług

§ 11. Dostawa wody odbywa się na podstawie pisemnej umowy na dostawę wody zawartej pomiędzy Przedsiębiorstwem a Odbiorcą usług.

§ 12. postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień regulaminu.

§ 13.1. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę następuje z osobą, której nieruchomości została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

2. Podpisanie umowy następuje po spełnieniu przez odbiorcę warunków technicznych przyłączenia określonych w § 8 ust.3 i 4.

3. Przedsiębiorstwo może odmówić zawarcia umowy, jeżeli wnioskodawca nie spełnił warunków określonych w § 8 ust. 3, 4, 5.

§ 14. Wzór wniosku, o którym mowa w §13 ust.1 określa Przedsiębiorstwo. Wniosek ten zawiera oznaczenie wnioskodawcy, miejsce i rodzaj usług, które mają być świadczone,

proponowany termin rozpoczęcia świadczenia usług oraz niezbędne dane do wystawiania faktur VAT za usługi.

§ 15. Przedsiębiorstwo określa wzorzec umowy zawierający postanowienia dotyczące w szczególności:

- 1) miejsca wykonania usługi dostawy wody,
- 2) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych oraz warunków ich świadczenia,
- 3) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
- 4) praw i obowiązków stron umowy,
- 5) miejsca rozdziału własności i eksploatacji sieci pomiędzy Przedsiębiorstwem a Odbiorcą,
- 6) odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy,
- 7) warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych będących w posiadaniu odbiorcy usług,
- 8) ustaleń zawartych w wydanym przedsiębiorstwu zezwoleniu w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę,
- 9) okresu jej obowiązywania, warunków jej wypowiedzenia oraz przypadki rozwiązania przez każdą ze stron.

§ 16. W przypadku sprzeczności treści umowy z regulaminem, strony są związane umową.

§ 17. Umowa o zaopatrzenie w wodę może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 18.1. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi umowa zawierana jest z ich właścicielem lub z zarządcą.

2. Przedsiębiorstwo może zawrzeć umowę także z osobą korzystającą z lokalu jeżeli:

- 1) instalacja wodociągowa w budynku jest wyposażona w wodomierze, zainstalowane zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, przy wszystkich punktach czerpalnych,
- 2) możliwy jest odczyt wskazań wodomierzy, w terminie uzgodnionym przez przedsiębiorstwo z właścicielem lub zarządcą,
- 3) właściciel lub zarządca rozliczy różnicę wskazań między wodomierzem głównym, a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody,
- 4) właściciel lub zarządca na podstawie umowy, o której mowa w ust. 1 reguluje należności wynikające z różnicy wskazań między wodomierzem głównym, a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody,
- 5) właściciel lub zarządca określi warunki utrzymania wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych oraz warunki pobierania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami,
- 6) został uzgodniony z właścicielem lub zarządcą sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłócania dostaw wody do pozostałych lokali; w szczególności przez możliwość przerywania dostarczania wody do lokalu rozumie się założenie plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu,
- 7) został uzgodniony z właścicielem lub zarządcą sposób przerywania dostarczania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami, bez zakłócania dostaw wody do pozostałych lokali,
- 8) właściciel lub zarządca jest zobowiązany do poinformowania osób korzystających z lokali o zasadach rozliczeń, o których mowa w ust. 2 pkt 3 i 4 oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez Przedsiębiorstwo rozliczenia.

3. Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na zawarcie umowy z osobą korzystającą z lokalu, w budynkach w przypadku gdy nie są spełnione warunki, o których mowa w ust. 2.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych jest uprawniony do zainstalowania wodomierzy przy wszystkich punktach czerpalnych wody w danym budynku. Osoba korzystająca z lokalu jest obowiązana udostępnić lokal w celu zainstalowania wodomierzy oraz dokonywania ich odczytów, legalizacji, konserwacji i wymiany,

§ 19. Zmiana umowy następuje poprzez zawarcie nowej umowy lub w formie aneksu do umowy na piśmie pod rygorem nieważności. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca zmiany taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 20. Umowa wygasa w przypadku zmiany odbiorcy usług, o ile wcześniej umowy nie rozwiązano w innym trybie. Następca prawny, który w dalszym ciągu korzysta z usług Przedsiębiorstwa w danej nieruchomości (obiekcie budowlanym) obowiązany jest wystąpić z wnioskiem do Przedsiębiorstwa o zawarcie nowej umowy w terminie 14 dni od daty zmiany odbiorcy usług.

§ 21.1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron:

- 1) za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, w przypadku wypowiedzenia jej przez Przedsiębiorstwo, umowa może być wypowiedziana w sytuacji gdy nie jest możliwa dalsza dostawa wody,
- 2) z mocy porozumienia stron.

2. Z chwilą rozwiązania umowy Przedsiębiorstwo dokonuje odcięcia przyłącza wodociągowego oraz demontuje wodomierz główny.

3. Wznowienie usług dostawy wody po uprzednim odcięciu wody z powodu zaległości w opłatach nie wymaga zawarcia nowych umów.

Rozdział VI

Prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa

§ 22. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do:

- 1) regularnego – nie rzadziej niż raz na pół roku – informowania Wójta Gminy o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w celu podania tej informacji mieszkańcom gminy,
- 2) udostępnienia Odbiorcy usług punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w przypadkach odcięcia dostawy wody, o których mowa w §41 ust.1 pkt 1 i 2,
- 3) zapewnienia wody na cele przeciwpożarowe,
- 4) dokonania na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i przyłączy będących w jego posiadaniu za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
- 5) wydania osobom reprezentującym przedsiębiorstwo upoważnień, które wraz z legitymacją służbową nadają uprawnienia do wykonywania czynności określonych w §23 pkt 5,
- 6) wypełniania obowiązków wynikających z ustawy.

Rozdział VII

Prawa i obowiązki Odbiorcy

§ 23. Odbiorca usług jest obowiązany do:

- 1) zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji,
- 2) zapewnienia niezawodnego działania wodomierzy, poza wodomierzem głównym, wraz z ponoszeniem kosztów ich zainstalowania, utrzymania i legalizacji,
- 3) korzystania z wody z sieci wodociągowej wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci oraz umowie o zaopatrzenie w wodę,
- 4) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 5) umożliwienia osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego należących do osób, o których mowa w art. 6 ust. 2 i 4 ustawy w celu:
 - a) zainstalowania lub demontażu wodomierza,
 - b) przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego, wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów,
 - c) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo,
 - d) odcięcia przyłącza wodociągowego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczenie wody do lokalu,
 - e) usunięcia awarii przyłącza wodociągowego, jeżeli umowa, o której mowa w § 15 regulaminu tak stanowi.
- 6) zabezpieczenia wodomierza głównego przed zalaniem wodą, zamarzaniem oraz dostępem osób niepowołanych,
- 7) zabezpieczenia plomb umieszczonych na urządzeniach pomiarowych lub zaworze odcinającym przed zerwaniem lub uszkodzeniem,
- 8) natychmiastowego zawiadomienia Przedsiębiorstwa o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego oraz zerwaniu plomb,
- 9) informowania przedsiębiorstwa o zmianach stanu prawnego nieruchomości,
- 10) poinformowania Przedsiębiorstwa o zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§ 24. Odbiorca ma prawo:

- 1) do dostawy wody w wystarczającej ilości, odpowiedniej jakości oraz właściwym ciśnieniu wg norm określonych w obowiązujących przepisach i zgodnie z zawartą umową,
- 2) zgłaszania reklamacji dotyczących nieprawidłowego wykonania usług przez Przedsiębiorstwo oraz wysokości opłat naliczonych za dostawę wody,
- 3) żądania określonych w umowie bonifikat w przypadku niedotrzymania przez Przedsiębiorstwo warunków,

Rozdział VIII Sposób rozliczeń

§ 25.1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę Przedsiębiorstwa z Odbiorcami dokonywane są na zasadach i według cen określonych w taryfie dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę na obszarze Gminy Ruda Maleniecka.

2. Jeżeli Odbiorcą usług jest wyłącznie właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, jest on obowiązany do rozliczenia kosztów tych usług. Suma obciążeń za wodę nie może być wyższa od poniesionych przez właściciela lub zarządcę na rzecz Przedsiębiorstwa.

3. Właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych należnościami obciąża osoby korzystające z lokali w tych budynkach.

§ 26.1. Zmiana taryfy w trakcie obowiązywania umowy o zaopatrzenie w wodę nie powoduje konieczności zmiany umów. W takim przypadku Przedsiębiorstwo obciąża Odbiorcę usług według nowych cen i stawek opłat od dnia wejścia w życie taryfy.

2. Na żądanie Przedsiębiorstwa Odbiorca usług umożliwia dokonanie odczytu wskazań wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalach w związku ze zmianą taryfy.

§ 27. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku - w oparciu o przeciętne normy zużycia wody określone w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 27 ust. 3 ustawy.

§ 28.1. W umowie o zaopatrzenie w wodę dopuszcza się możliwość pobierania zaliczek na poczet przyszłych usług dostarczania wody.

2. Przedsiębiorstwo może pobierać odsetki w wysokości ustawowej, gdy odbiorca spóźnia się z wpłatą zaliczki określonej w fakturze prognostycznej.

§ 29.1. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę w terminie uwidocznionym na fakturze, a w przypadku braku oznaczenia terminu – w ciągu 14 dni od daty dostarczenia faktury.

2. Dniem spełnienia świadczenia jest dzień uznania rachunku bankowego Przedsiębiorstwa.

3. Za opóźnienie w realizacji zapłaty za dostarczoną wodę Przedsiębiorstwo pobiera odsetki w wysokości ustawowej.

4. W przypadku stwierdzenia nadpłaty, zostaje ona zaliczona na poczet przyszłych należności, a na żądanie Odbiorcy usług następuje zwrot nadpłaty w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

§ 30. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń co do wysokości opłat nie wstrzymuje ich zapłaty.

§ 31. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

§ 32.1. Odbiorca usług pokrywa koszty zleconego przez niego sprawdzenia prawidłowości wskazań wodomierza głównego w przypadku, gdy w wyniku przeprowadzonych lub zleconych przez Przedsiębiorstwo badań nie stwierdzono błędów wskazań ani innych wad powodujących nieprawidłowe działanie.

2. Żądanie odbiorcy usług sprawdzenia przez Przedsiębiorstwo prawidłowości wskazań wodomierza głównego lub zawiadomienie o ich wadliwym działaniu nie zwalnia od obowiązku terminowego regulowania bieżących należności za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo.

§ 33.1. Jeżeli zaopatrzenie w wodę następuje przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach Przedsiębiorstwo może obciążyć odbiorcę usług opłatami w wysokości obliczonej na podstawie dziesięciokrotności cen i stawek opłat, określonych w taryfie dla danej taryfowej grupy odbiorców usług.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, oblicza się dla każdego miesiąca, w którym nastąpiło zaopatrzenie w wodę przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach.

3. Opłaty, o których mowa w ust. 1, oblicza się dla całego nieobjętego przedawnieniem okresu udowodnionego zaopatrzenia w wodę przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach, a w przypadku braku możliwości udowodnienia tego okresu - dla okresu jednego roku.

§ 34. W przypadku podjęcia przez Radę Gminy uchwały o dopłacie dla jednej, wybranych lub wszystkich taryfowych grup odbiorców usług, odbiorcom usług udziela się odpowiednich upustów po przekazaniu dopłaty Przedsiębiorstwu przez Gminę za okres, którego dotyczyła dopłata.

Rozdział IX

Standardy obsługi Odbiorców usług

§ 35. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udostępnienia na żądanie odbiorcy informacji dotyczących realizacji usług wodociągowych, w tym informacji taryfowych, w siedzibie Przedsiębiorstwa.

§ 36. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do:

- 1) przyjmowania przez całą dobę zgłoszeń i reklamacji od odbiorców usług,
- 2) rozpatrywania wniosku lub reklamacji odbiorcy w sprawie rozliczeń i udzielenia odpowiedzi niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wniosku lub złożenia reklamacji,
- 3) bezzwłocznego usuwania zakłóceń w dostarczaniu wody spowodowanych awarią sieci,
- 4) udzielania odbiorcom, na ich żądanie, informacji dotyczących występujących zakłóceń w dostawie wody oraz planowanym terminie usunięcia zakłócenia.

§ 37. Na żądanie odbiorcy usług Przedsiębiorstwo jest obowiązane dokonać sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza głównego, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia. Zasady rozliczeń z tego tytułu określa § 32.

Rozdział X

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody

§ 38.1. Przedsiębiorstwo zawiadamia odbiorców usług o przewidywanych terminach i czasie planowanych przerw w realizacji zaopatrzenia w wodę z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, w formie:

- 1) ogłoszeń w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie,
- 2) indywidualnych zawiadomień pisemnych, telefonicznych lub za pomocą innego środka telekomunikacji.

2. Przyczyną zakłóceń, o których mowa w ust. 1, może być w szczególności:

- 1) brak wody na ujęciu,
- 2) zanieczyszczenia wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia,
- 3) konieczność przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych.

§ 39. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców usług w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług, w szczególności jeżeli:

- 1) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska,
- 3) zaistnieje potrzeba zwiększenia dopływu wody do hydrantów w celach przeciwpożarowych,
- 4) decyzję w tej sprawie wydał Państwowy Inspektor Sanitarny w trybie art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jedn.: Dz. U. z 2006 r. Nr 122, poz. 851 ze zm.).

§ 40. Przedsiębiorstwo uruchamia zastępczy punkt poboru wody, jeżeli przerwa w dostawie wody przekracza 24 godziny, o czym niezwłocznie powiadamia odbiorców usług w formie podanej w §38 ust.1 pkt 1 i 2.

§ 41.1. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody z winy odbiorcy usług w następujących przypadkach:

- 1) przyłącze wodociągowe wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
- 2) odbiorca usług nie uiszczył należności za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
- 3) został stwierdzony nielegalny pobór wody, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach.

2. Wznowienie dostarczania wody zostaje podjęte niezwłocznie po ustaniu przyczyn, o których mowa w ust. 1, tj. jeżeli nastąpiło:

- 1) wykonanie przebudowy bądź budowa nowego przyłącza wodociągowego w taki sposób, aby odpowiadały stosownym przepisom,
- 2) uiszczenie przez odbiorcę usług wszystkich należności,
- 3) zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę, pokrycie kosztów związanych z naprawą lub wymianą celowo uszkodzonego wodomierza, podłączenie wodomierza tak, aby mogło mierzyć ilość dostarczanej wody.

3. Koszt wznowienia dostawy wody pokrywa odbiorca wg obowiązującego cennika.

§ 42.1. Odcinając dostawę wody w przypadkach, o których mowa w § 41 ust.1 pkt 1 i 2, Przedsiębiorstwo równocześnie udostępnia zastępczy punkt poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i informuje odbiorcę usług o możliwościach odpłatnego korzystania z tego punktu.

2. Przedsiębiorstwo o zamiarze odcięcia dostawy wody oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego, Wójta Gminy oraz odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem.

3. Ustawa nie przyznaje Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu lub Wójtowi Gminy prawa sprzeciwu wobec decyzji Przedsiębiorstwa co do zamiaru odcięcia dostawy wody w przypadkach, o których mowa w § 41 ust.1.

Rozdział XI

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe i inne

§ 43.1. Za wodę pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych Przedsiębiorstwo obciąża właściwą jednostkę samorządu terytorialnego na podstawie cen i stawek ustalonych w taryfie.

2. W przypadku nieopomiarowanego poboru wody na powyższe cele z urządzeń sieci wodociągowej obciążenie następuje na podstawie zadeklarowanej ilości w okresach kwartalnych.

§ 44. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

1. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie pisemnej umowy zawieranej pomiędzy gminą, Przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej lub innym podmiotem realizującym zadania ochrony ppoż. na terenie Gminy.

2. W kalkulacji ceny za wodę pobieraną na cele przeciwpożarowe poprzez urządzenia usytuowane na terenie publicznym, Przedsiębiorstwo uwzględnia koszty utrzymania urządzeń niezbędnych dla zapewnienia wymaganych zdolności dostawczych hydrantów, powiększone o marżę zysku.

3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej lub inny podmiot - w umownie ustalonych okresach.

4. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości wody pobranej.

5. Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo obciąża Gminę."

Taryfowa	Opis
grupa odbiorców usług	
1.	Gospodarstwa domowe i jednostki samorządowe
	Odbiorcy usług zużywający wodę do zaspakajania potrzeb socjalno-bytowych w szczególności: w budynkach mieszkalnych jedno i wielorodzinnych, budynkach zamieszkania zbiorowego, w budynkach użyteczności publicznej. Gmina pobierająca wodę ze źródeł publicznych, do zraszania publicznych ulic, terenów zielonych i na cele przeciwpożarowe.

Rozdział XII

Możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 45. Potencjalni odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług:

- 1) w Urzędzie Gminy, który udostępni nieodpłatnie do wglądu:
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
 - c) niniejszy regulamin,
 - d) warunki udzielonego zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę,
- 2) w Przedsiębiorstwie, które udostępni nieodpłatnie do wglądu:
 - a) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,
 - b) niniejszy regulamin,
 - c) cennik usług.

§ 46. W przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo:

- 1) pobierania wody z urządzeń wodociągowych bez uprzedniego zawarcia umowy,
- 2) uszkodzenia wodomierza głównego,

- 3) zerwania lub uszkodzenia plomb umieszczonej na wodomierzu, urządzeniu pomiarowym lub zaworze odcinającym,
- 4) wpływania na zmianę, zatrzymanie lub utratę właściwości lub funkcji metrologicznych wodomierza głównego,
- 5) nie dopuszczania przedstawiciela Przedsiębiorstwa do wykonania czynności określonych w § 23 ust. 5,

Przedsiębiorstwo jest uprawnione do zgłoszenia właściwym organom okoliczności związanych z ujawnionymi przypadkami, o których mowa powyżej, w celu sporządzenia wniosku o ukaranie na podstawie przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia (czynności ujęte w pkt. 1, 2 i 5 podlegają karze w wysokości 5.000,00 zł zgodnie z art. 28 ustawy).

Rozdział XIII **Postanowienia końcowe**

§ 47. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ruda Maleniecka.

§ 48. Traci moc uchwała Nr VI/60/2008 Rady Gminy w Rudzie Malenieckiej z dnia 19 listopada 2008 roku w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Ruda Maleniecka.

§ 49. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



PRZEWODNICZĄCY
RADY

Piotr Pałgan