

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Załącznik nr 1
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Tytuł zadania:

„Zorganizowanie udziału w szkoleniach otwartych dla pracowników Urzędu Gminy w Rudzie Malenieckiej w ramach projektu „Gmina Ruda Maleniecka – samorząd profesjonalny i efektywny” w zakresie:

- 1. Zasady rachunkowości i sprawozdawczości budżetowej.**
- 2. Kontrola finansów publicznych**
- 3. Planowanie strategiczne w samorządzie.**
- 4. Podatki w JST.**

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Ruda Maleniecka
Ruda Maleniecka 99A
26-242 Ruda Maleniecka

Człowiek – najlepsza inwestycja

Projekt „**Gmina Ruda Maleniecka – samorząd profesjonalny i efektywny**”
jest współfinansowany przez Unię Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

www.rudamaleniecka.pl



Realizując zamówienie Wykonawca obowiązany jest do spełnienia następujących wymagań dotyczących szkoleń

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie udziału 11 pracowników Urzędu Gminy w Rudzie Malenieckiej w co najmniej dwudniowych szkoleniach otwartych (wraz z uczestnikami nie będącymi pracownikami Zamawiającego) zgodnie z poniższą specyfikacją.

Zakres szkolenia	Ilość osób
Zasady rachunkowości i sprawozdawczości budżetowej	4
Kontrola finansów publicznych	1
Planowanie strategiczne w samorządzie	4
Podatki w JST	2
SUMA	11

1. Charakterystyka usługi szkoleniowej:

- A. usługa szkoleniowa obejmuje co najmniej 2 dni szkoleniowe – 16 godz. dydaktycznych,
- B. grupa szkoleniowa nie może liczyć więcej niż 15 osób,
- C. jedna godzina dydaktyczna: 45 min zajęć, 15 min przerwy,
- D. szkolenie nie może być w żaden sposób finansowane ze środków Unii Europejskiej.

2. Termin realizacji:

- A. Wykonawca co najmniej raz na 7 dni będzie przekazywał Zamawiającemu informacje o szkoleniach w których mogą wziąć udział pracownicy Zamawiającego.
- B. Zamawiający na bieżąco będzie składał pisemne zamówienia do Wykonawcy na udział w jednym z zaproponowanych przez Wykonawcę szkoleń.
- C. Zamawiający ma prawo zaproponować Wykonawcy szkolenie w którym chcieliby wziąć udział pracownicy Zamawiającego. Wykonawca musi wyrazić zgodę na udział w takim szkoleniu.

3. Zadania Wykonawcy:

- A. Informacja o szkoleniach, w których mogą wziąć udział przedstawiciele Zamawiającego powinna zawierać: tytuł szkolenia, program szkolenia, informację o osobie prowadzącej szkolenie, miejscu szkolenia, noclegu i wyżywieniu.
- B. Nocleg powinien zostać zorganizowany w obiekcie, w którym odbywa się szkolenie. Obiekt powinien być o standardzie co najmniej 3-gwiazdkowym lub równoważnym. W przypadku, gdy miejsce szkolenia znajdują się w obiekcie nie spełniającym tych wymagań, Zamawiający może wyrazić zgodę na zakwaterowanie w nim. Jeżeli nie ma możliwości zakwaterowania w obiekcie szkoleniowym, nocleg powinien zostać zorganizowany w odległości nie większej niż 3 km od miejsca szkolenia. Pokoje co najwyżej 2-osobowe z łazienkami.
- C. Wyżywienie: serwis kawowy z poczęstunkiem (kawa, herbata, woda, ciastka) podczas wszystkich przerw w szkoleniu (co najmniej 2 przerwy w trakcie każdego dnia szkoleniowego), 1 dzień – dwudaniowy obiad, kolacja; 2 dzień: śniadanie, dwudaniowy obiad.
- D. Materiały szkoleniowe: Wykonawca opracuje, przygotuje i dostarczy na miejsce szkolenia materiały szkoleniowe dla każdego uczestnika. Na głównych elementach materiałów informacyjnych powinna się znajdować informacja o projekcie i współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach EFS.

Człowiek – najlepsza inwestycja



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- E. Zaświadczenia: Wykonawca lub Organizator szkolenia wystawi uczestnikom szkolenia zaświadczenia o ukończeniu szkolenia zawierające m. in. informację o jego temacie i wymiarze godzin. Wykonawca dodatkowo przekaże Zamawiającemu kopie wszystkich wystawionych zaświadczeń poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- F. Przestrzeganie reguł informowania uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach EFS.
- G. Wszelkie działania oraz dokumenty w ramach realizacji usługi powinny być oznakowane zgodnie z aktualnymi „Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”.

Człowiek – najlepsza inwestycja

Projekt „**Gmina Ruda Maleniecka – samorząd profesjonalny i efektywny**”
jest współfinansowany przez Unię Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

www.rudamaleniecka.pl