

**WNIOSEK
O WSZCZĘCIE PROCEDURY NABORU
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

Proszę o rozpoczęcie procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze według poniższej specyfikacji:

1. Nazwa stanowiska pracy:.....
2. Nazwa Referatu:.....
3. Proponowana data zatrudnienia:.....
4. Proponowane wynagrodzenie:.....
5. Wymagane wykształcenie:.....
6. Wymagane umiejętności i zdolności:.....
.....
7. Pożądane cechy charakteru:.....
.....

Uzasadnienie do wniosku

.....
.....
.....
.....
.....

Ruda Maleniecka, dnia

.....
Podpis