

Znak: ZR.271.34.2014

## **OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM**

Nazwa i adres Zamawiającego: **GMINA RUDA MALENIECKA**  
**26-242 RUDA MALENIECKA 99A** tel. 41 3731340 fax: 41 3731341  
Adres strony internetowej: [www.bip.rudamaleniecka.samorzady.pl](http://www.bip.rudamaleniecka.samorzady.pl)

ogłasza przetarg nieograniczony na:

### **Zaciągnięcie przez Gminę Ruda Maleniecka kredytu bankowego długoterminowego w wysokości 350 000,00 zł. na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów**

**1. Przedmiot postępowania.**

1.1. Przedmiotem postępowania jest: Zaciągnięcie przez Gminę Ruda Maleniecka kredytu bankowego długoterminowego w wysokości do kwoty 350.000,00 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych) na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów.

1.2. Uruchomienie kredytu. Kredyt zostanie uruchomiony jednorazowo w dniu 30.10.2014 r., bez konieczności składania dodatkowego wniosku przez Zamawiającego. W wyjątkowej sytuacji Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego uruchomienia kredytu, po uprzednim zawiadomieniu pisemnym.

1.3. Źródłem spłaty będą wpływy z dochodów własnych Gminy Ruda Maleniecka.

1.4. Spłata kapitału nastąpi w następujący sposób tj.:

Rok	Kwota spłaty	Spłata w miesiącu			
	Ogółem	Marzec	Czerwiec	Wrzesień	Grudzień
2018	50 000,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00
2019	50 000,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00
2020	50 000,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00
2021	50 000,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00
2022	50 000,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00
2023	50 000,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00
2024	50 000,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00
	<b>350 000,00</b>	<b>87 500,00</b>	<b>87 500,00</b>	<b>87 500,00</b>	<b>87 500,00</b>

1.5. Spłaty rat kredytu (kapitału) dokonywane będą w 28 ratach kwartalnych w terminie do końca każdego kwartału począwszy od 31 marca 2018 r. do 31 grudnia 2024 r. Każda kwartalna rata wynosi 12 500,00 zł.

Okres karencji w spłacie rat kapitałowych – do 31 marca 2018 r.  
Harmonogram spłat rat kredytu stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

1.6. Spłata **odsetek** dokonywana będzie w okresach miesięcznych, od wykorzystanego kredytu, począwszy od miesiąca uruchomienia kredytu

Termin spłaty odsetek przypada w ostatnim dniu każdego miesiąca kalendarzowego.

W przypadku, gdy wyznaczone terminy spłaty rat kredytu (bądź odsetek) przypadają w dzień wolny od pracy, uregulowanie należnej spłaty nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonej dacie spłaty bez ponoszenia dodatkowych kosztów.

Odsetki od kredytu naliczane będą tylko od kwoty aktualnego rzeczywistego zadłużenia.

1.7. Oprocentowanie kredytu oparte będzie na zmiennej rocznej stopie procentowej, składającej się z sumy:

- **stałej** w okresie kredytowania marży banku

- **zmiennej** w okresie kredytowania stawki oprocentowania określonej dla jednomiesięcznych depozytów bankowych (WIBOR-1M).

Do określenia wysokości oprocentowania kredytu w okresie obowiązywania umowy każdorazowo przyjmowana będzie stawka WIBOR 1M z ostatniego dnia notowań miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym oprocentowanie będzie obowiązywać.

O wysokości oprocentowania w danym miesiącu Wykonawca (bank) powiadomi Zamawiającego na piśmie w terminie 7 dni roboczych od daty ustalenia oprocentowania dla danego okresu odsetkowego. Oprocentowaniu podlega kwota faktycznie wykorzystanego kredytu przyjmując rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz założenie, że rok liczy 365 dni, ilość dni w roku przestępnym 366.

Zmiana oprocentowania wynikająca ze stawki WIBOR 1M nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia.

1.8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszych (przed ustalonym terminem) spłat rat kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat i konieczności informowania Wykonawcy (Banku) o tym fakcie. W sytuacji wcześniejszej spłaty kredytu odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do dnia końca okresu umowy.

1.9. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny In blanco wraz z deklaracją wekslową wystawiony przez Zamawiającego.

Zamawiający przewiduje podpisanie oświadczenia o poddaniu się egzekucji.

1.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z całości lub części przyznanego kredytu, bez dodatkowych opłat i prowizji.

1.11. Prowizja od uruchomienia kredytu będzie płatna w dniu uruchomienia kredytu.

1.12. Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami niż prowizja od uruchomienia kredytu oraz oprocentowanie kredytu.

Nr klasyfikacji zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień - CPV:  
66.11.30.00-5 (Usługi udzielania kredytu)

2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
4. Termin wykonania zamówienia: od dnia uruchomienia kredytu **do 31.12.2024r.**
5. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

5.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę tego warunku należy złożyć zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 1376 z późn. zm.), tj. decyzję wydaną przez Prezesa NBP o wyrażeniu zgody na utworzenie banku lub zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego lub innego właściwego organu na prowadzenie działalności przez bank.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków (jeżeli Zamawiający ich żąda).

5.2. Zamawiający wymaga również od Wykonawcy złożenia określonych dokumentów w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia go z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (dokumentów określonych w punkcie 6).

5.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (w tym również tych, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu).

5.4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5.5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieją sytuacje opisane w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.6. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń. Oświadczenia i dokumenty oceniane będą pod względem ich aktualności i treści odnoszącej się do warunków udziału w postępowaniu. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

a) Wypełniony i podpisany „**FORMULARZ OFERTOWY**”, którego wzorec przedstawiono w **załączniku nr 2 do SIWZ**;

b) Oświadczenie na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych – wg wzoru - **załącznik nr 3 do SIWZ**;

c) Oświadczenie na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych. – wg wzoru **załącznik nr 4 do SIWZ**;

d) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku banku państwowego należy załączyć statut banku oraz odpowiednie dokumenty, z których wynikać będzie aktualny skład zarządu banku;

e) Koncesję, zezwolenie lub licencję (decyzję wydaną przez Prezesa NBP o wyrażeniu zgody na utworzenie banku lub zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego lub innego właściwego organu na prowadzenie działalności przez bank);

f) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

g) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

h) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy się do grupy kapitałowej – wg wzoru – **załącznik nr 5 do SIWZ**;

i) Pełnomocnictwo określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, lub w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną. Forma pełnomocnictwa: oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza.

6. Informacja na temat wadium – Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

7. Formularz zawierający SIWZ można odebrać w siedzibie Zamawiającego w godz. od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup> tj. **Urząd Gminy w Rudzie Malenieckiej, 26-242 Ruda Maleniecka 99a, pok. Nr 1 oraz na stronie internetowej "bip.rudamaleniecka.samorzady.pl"**

8. Miejsce i termin składania ofert: w siedzibie Zamawiającego pok. Nr 4 do dnia **02.09.2014r.** do godz. 13<sup>00</sup>

9. Miejsce i termin otwarcia ofert: w siedzibie Zamawiającego pok. Nr 14 w dniu upływu terminu składania ofert, tj. **02.09.2014r. o godz. 13<sup>15</sup>**

10. Kryteria oceny ofert:

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium – cena w oparciu o ustaloną punktację: 0-100 (100% = 100 pkt).

Nazwa kryterium	Waga
<b>CENA</b>	<b>100%</b>

11. Termin związania ofertą **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Nie przewiduje się możliwości zawarcia umowy ramowej.

13. Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

14. Nie przewiduje się dokonywania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

15. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

17. Niniejsze ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 21.08.2014r.

Z up. **WÓJTA**  
*Piotr Pięć*  
Zastępca Wójta