

Znak: SA.271.35.2016

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

na realizację zadania,  
którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

### **Opracowanie koncepcji projektowej oraz kompleksowej dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej dla realizacji zadania pn. „Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa obiektu publicznej infrastruktury kulturalnej w miejscowości Ruda Maleniecka”**

#### **I. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu koncepcji projektowej oraz kompleksowej dokumentacji technicznej dla zadania: „Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa obiektu publicznej infrastruktury kulturalnej w miejscowości Ruda Maleniecka”.

2. Zamawiający będzie ubiegał się o pozyskanie dofinansowania na realizację powyższego zadania ze środków zewnętrznych z UE w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej Dziedzictwo naturalne i kulturowe – Działanie 4.4 - *Zachowanie dziedzictwa kulturowego i naturalnego*”.

3. Przy opracowywaniu koncepcji projektowej należy uwzględnić niżej określony opis funkcjonalny budynku:

Budynek dwukondygnacyjny niepodpiwniczony o powierzchni zabudowy około 220m<sup>2</sup>.

Dach dwuspadowy lub wielospadowy w konstrukcji drewnianej, kryty blachą płaską lub blacho-dachówką o kącie nachylenia od 15° do 45°.

Całkowita wysokość budynku maksymalnie 12m.

Obiekt posadowiony na fundamentach bezpośrednich, ściany murowe, stropy żelbetowe.

Na pierwszej kondygnacji przewiduje się zaprojektowanie pomieszczenia biblioteki o powierzchni około 90m<sup>2</sup>, sali komputerowej o powierzchni około 13m<sup>2</sup>, sanitariatów, pomieszczeń pomocniczych, pomieszczeń porządkowych oraz technicznych, w tym kotłowni na paliwo stałe.

W poziomie drugiej kondygnacji przewiduje się zaprojektowanie czytelnicy o powierzchni około 115m<sup>2</sup>, sanitariatów, pomieszczeń pomocniczych oraz archiwum o powierzchni około 20m<sup>2</sup>.

4. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie:

- Wykonać koncepcję projektową budynku zgodnie z wytycznymi określonymi w punkcie 3 opisu przedmiotu zamówienia. Na podstawie odebranej i zaakceptowanej przez Zamawiającego koncepcji Wykonawca przystąpi do opracowania dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej.
- Uzyskać na własny koszt mapy do celów projektowych,
- Udostępnić na prośbę Zamawiającego mapę do celów projektowych w wersji elektronicznej.
- Wykonać badania podłoża gruntowego (odwierty geologiczne).
- Opracować projekt budowlano-wykonawczy wraz projektem rozbiórki budynku istniejącego.

- Opracować informację dotyczącą Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.
- Opracować przedmiary robót (opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych.
- Wykonać kosztorys inwestorski.
- Sporządzić specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
- Ewentualna aktualizacja przedmiarów robót i kosztorysu inwestorskiego na wezwanie Zamawiającego w terminie 8 dni od daty wezwania (maksymalnie 3 razy).
- Wprowadzić ewentualne zmiany nieistotne w projekcie w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane w terminie 15 dni na wniosek Zamawiającego (maksymalnie 3 razy).
- Pełnić nadzór autorski podczas realizacji inwestycji.
- Uzyskać niezbędne uzgodnienia i zezwolenia w imieniu Zamawiającego.
- Złożyć w imieniu Zamawiającego wniosek z załącznikami oraz uzyskać prawomocną decyzję pozwolenia na budowę.
- Przedłożyć Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową w ilości wymaganej przepisami Prawa Budowlanego.

5. Opracowane dokumenty muszą być zgodne z przepisami:

- ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r., poz. 290 ze zmianami);
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r., poz. 462 ze zmianami);
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i form dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013r., poz. 1129);
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno użytkowym (Dz. U. z 2004r., Nr 130, poz. 1389).

6. Wykonawca opracuje komplet dokumentacji z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcję, niezbędne uzgodnienia, zezwolenia i warunki wydane przez stosowne instytucje, wizję lokalną oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym.

7. W przyjętych rozwiązaniach projektowych muszą być użyte wyroby budowlane (materiały, urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. W przypadku powoływania się podczas opisywania przyjętych rozwiązań projektowych na konkretne nazwy własne gotowych produktów i/lub gotowe rozwiązania systemowe producentów, Wykonawca ma obowiązek określić konkretne parametry techniczne i jakościowe danego rozwiązania projektowego oraz umieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych i jakościowych.

Wykonana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć; ilość egzemplarzy zgodna z przepisami prawa budowlanego i potrzebami uzyskania pozwolenia, wszelkich opinii, zgód, uzgodnień itp. (dla Zamawiającego dodatkowo w wersji elektronicznej).

8. Do obowiązków wykonawcy należy uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, zgód, decyzji, zezwoleń i sprawdzeń zastosowanych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac projektowych.

9. Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań,
- sprawowanie nadzoru autorskiego,
- udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania skierowane przez wykonawców w prowadzonym postępowaniu przetargowym na roboty budowlane.

10. Na przedmiot zamówienia Wykonawca udziela 24-miesięcznej gwarancji jakości.

11. Zamawiający wymaga, aby każdy Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej terenu i obiektu, dla którego opracowywana będzie przedmiotowa dokumentacja – w celu zapoznania się z warunkami, zebrania wszelkich informacji, które mogą mieć wpływ na wartość oferty, być niezbędnymi do przygotowania oferty, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem usługi, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

Termin oględzin należy wcześniej uzgodnić telefonicznie z Zamawiającym (osoba do kontaktu: Pan Marek Banasik – nr tel. 41 373 13 48).

## **II. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy przekazać pisemnie (za pośrednictwem poczty, faksem lub drogą elektroniczną) z dopiskiem:

**Opracowanie koncepcji projektowej oraz kompleksowej dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej dla realizacji zadania pn. „Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa obiektu publicznej infrastruktury kulturalnej w miejscowości Ruda Maleniecka”.**

w terminie **do dnia 19.12.2016r. do godziny 13:00.**

Adres poczty elektronicznej: [urząd.gminy@rudamaleniecka.pl](mailto:urząd.gminy@rudamaleniecka.pl)

Fax: **(41) 373 13 41**

Nazwa i adres Zamawiającego:

**Gmina Ruda Maleniecka  
Ruda Maleniecka 99A  
26-242 Ruda Maleniecka**

(Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.)

## **III. Termin realizacji zamówienia:**

- Rozpoczęcie prac związanych z przygotowaniem opracowania nastąpi z dniem zawarcia umowy.
- Termin opracowania budowlano-wykonawczego i kosztorysu inwestorskiego oraz przedłożenia dokumentacji Zamawiającemu - do dnia **10.01.2017r.**
- Termin przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji wraz z pozwoleniem na budowę do dnia **31.05.2017r.**

#### **IV. Kryteria wyboru oferty:**

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz uzyska największą liczbę punktów według poniżej wymienionych kryteriów:

##### **Kryterium 1. - cena - 75% (75 pkt)**

Cena winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia w tym koszty podatku VAT. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ofercie.

Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo w złotych polskich.

Punkty przyznawane za kryterium cena (cena brutto) będą liczone wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = (\text{Cn}:\text{Cb}) \times 75$$

gdzie:

**Cn** – cena najniższa zaproponowana w postępowaniu spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu.

**Cb** – cena badanej oferty.

75 – wskaźnik stały

##### **Kryterium 2. - koncepcja – 25% (25 pkt)**

Dla kryterium „koncepcja” (kryterium niewymierne) stosuje się stopniowanie zakresu (stopień) spełnienia przez ofertę preferencji Zamawiającego w szczególności wartości funkcjonalnych zgodnie z opisem przedstawionym

w pkt 3 opisu przedmiotu zamówienia - według następującej zasady:

- 25 pkt (jako max) dla ocen: dobry, spełnia, kompletny, satysfakcjonujący itp.,
- 20 pkt przy ocenie: dostateczny, częściowo spełnia, przeciętny, z niewielkimi uchybieniami,
- 15 pkt przy ocenie: niedostateczny, nie spełnia, wadliwy, niekompletny itp.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, która nie podlega odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu:**

Posiadanie wiedzy i doświadczenia:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej 2 projekty budowlano-wykonawcze obiektów użyteczności publicznej.

Oferty Wykonawców, którzy nie udokumentują tego warunku nie będą rozpatrywane.

#### **VI. Zamawiający wymaga przedłożenia z ofertą następujących oświadczeń/dokumentów:**

W celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1. Prawidłowo wypełniony formularz ofertowy zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Koncepcja projektowa.
3. Oświadczenia oraz dokumenty wymagane w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- a) wykaz wykonanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których prace zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie - wg wzoru określonego w Załączniku nr 2 do niniejszego zaproszenia.
- b) Dokumenty upoważniające osoby podpisujące ofertę do reprezentowania Wykonawcy - dokumenty rejestrowe określające zasady reprezentacji oraz osoby upoważnione do reprezentowania, a także pełnomocnictwo określające jego zakres, jeżeli Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik .

Dokumenty składane w formie kserokopii winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną przez wykonawcę do podpisania oferty.

#### **VII. Sposób obliczenia ceny przy uwzględnieniu dodatkowych kryteriów oprócz ceny:**

Zamawiający ustala, że obowiązującą formą wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016. poz. 380 ze zmianami). Wynagrodzenie ryczałtowe może zostać zmienione jedynie w przypadku urzędowej zmiany w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany podatku VAT. Powyższa zmiana wymaga stosownego aneksu do umowy.

Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotowego zadania winno obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy bez możliwości negocjacji ceny w trakcie realizacji.

W złożonej ofercie należy podać cenę Netto, VAT i cenę Brutto.

#### **VIII. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:**

Wybrany Wykonawca winien zgłosić się na podpisanie umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.

#### **IX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **X. Dodatkowe informacje:**

1. **Szczegółowe informacje** można uzyskać w pokoju nr 9 – osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Marek Banasik nr tel. 41 3731348.

**XI.** Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec Stron.

Z up. WÓJTA

Piotr Piec  
Zastępca Wójta

**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania o wartości poniżej 30 000 euro**

*Do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie stosuje się przepisów ustawy „Prawo zamówień publicznych” na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. „Prawo zamówień publicznych” (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zmianami), ponieważ wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro.*