

UMOWA NR

Zawarta w dniu r. w Rudzie Malenieckiej pomiędzy:

Gminą Ruda Maleniecka, 26-242 Ruda Maleniecka 99A,
posiadającą numer NIP **658-187-20-92** i numer Regon **291010659,**
reprezentowaną przez :

1. Wójta Gminy Ruda Maleniecka – **Leszka Kuć**
2. z kontrasygnatą Skarbnika Gminy – **Małgorzaty Staszczuk**

zwaną w dalszej części **Kupującym,**

a

.....
.....
posiadającym numer NIP i numer Regon,
działającym na podstawie wpisów do KRS/ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej
przez, dokonanego pod numerem:
reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym w dalszej części **Sprzedawcą.**

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa artykułów biurowych i papierniczych do Urzędu Gminy Ruda Maleniecka przez cały rok 2010 na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego rozstrzygniętego w dniur.
2. Asortyment ww. dostawy zgodny jest z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 i 2 do zaproszenia do złożenia oferty z dniar.

§ 2

1. Zamówienia na artykuły biurowe i papiernicze środki będą zgłaszane każdorazowo w miarę bieżących potrzeb KUPUJĄCEGO na piśmie bądź telefonicznie.
2. SPRZEDAWCA w terminie 3 dni od każdego zamówienia będzie dostarczał zamówiony towar do siedziby KUPUJĄCEGO (Sekretariatu Urzędu Gminy) na koszt i ryzyko własne.

§ 3

1. Ceny jednostkowe wyszczególnione w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy nie ulegną zmianie przez czas jej obowiązywania.

§4

1. Za dostarczony towar rachunki regulowane będą przelewem na konto Sprzedawcy Nr w terminie 14 dni od dnia przedłożenia faktury wystawionej na Urząd Gminy Ruda Maleniecka, Ruda Maleniecka 99A, 26-2424 Ruda Maleniecka, NIP 658-14-57-424.

§ 5

1. W przypadku złożenia reklamacji przez KUPUJĄCEGO, SPRZEDAWCA obowiązany jest dostarczyć nowy towar wolny od wad w terminie do 3 dni roboczych.
2. W razie nieterminowego wykonania przedmiotu umowy Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 0,3 % kwoty umownej za każdy dzień zwłoki, lecz nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego.
3. W razie niewykonania umowy Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego.

§ 6

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane wyłącznie pisemnymi aneksami podpisanymi przez strony pod rygorem nieważności.
2. W przypadku nieterminowej realizacji zamówień, wzrostu cen artykułów zamieszczonych w formularzu ofertowym bądź innych drastycznych zmian naruszających zawartą umowę podlega ona rozwiązaniu przez KUPUJĄCEGO.

§ 8

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia 04.01.2010r. do dnia 31.12.2010 roku.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

SPRZEDAWCA:

KUPUJĄCY: