

**Zarządzenie Nr 56/2018**  
**Wójta Gminy Ruda Maleniecka**  
z dnia 11 września 2018 r.

**w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Rady Gminy Ruda Maleniecka, Rady Powiatu Koneckiego i Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego oraz wyborach Wójta Gminy Ruda Maleniecka, zarządzonych na dzień 21 października 2018 r.**

Na podstawie § 7 p. 1 i 2 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 13 sierpnia 2018 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast, **zarządzam co następuje:**

**§ 1.**

1. Powołuje się na terenie Gminy Ruda Maleniecka operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Rady Gminy Ruda Maleniecka, Rady Powiatu Koneckiego, Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego oraz wyborach Wójta Gminy Ruda Maleniecka w osobach:
  - 1) Pani Anna Dwojakowska, Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 w Dębnie,
  - 2) Pani Marta Cieślik, Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2 w Rudzie Malenieckiej,
  - 3) Pani Wioleta Włodarczyk, Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3 w Kolońcu,
  - 4) Pani Anna Soboń, Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 w Lipie,
  - 5) Pani Sylwia Mirowska, Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5 w Koliszowach.
2. Zakres zadań operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Ruda Maleniecka.

**§ 3.**

Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Rudzie Malenieckiej, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w siedzibach obwodowych komisji wyborczych.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJTA GMINY**  
*mgr inż. Leszek Kuca*

**Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej:**

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu informatycznego;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego – jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu informatycznego;
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania;
- 5) ustalenie z przewodniczącymi obwodowej komisji wyborczej ds. przeprowadzenia głosowania oraz obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 6) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 7) wprowadzenie wszystkich danych oraz umożliwienie wydruku projektu protokołu przekazania dokumentów obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania przez obwodową komisję ds. przeprowadzenia głosowania;
- 8) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projektach protokołów głosowania w obwodzie;
- 9) umożliwienie wydruku projektów protokołów głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiającymi sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 10) wprowadzenie danych z podpisanych protokołów głosowania do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 11) zapisanie danych z protokołów głosowania w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych;
- 12) w przypadku ponownego głosowania w wyborach wójta ponowienie niezbędnych czynności.

WÓJTA GMINY  
mgr inż. Leszek Kuca