

Ruda Maleniecka, dnia 23.11.2020 r.

## Zaproszenie do złożenia oferty

na zadanie,

którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

**„Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-technicznej ujęcia wody dla m. Lipa”**

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-technicznej ujęcia wody w m. Lipa. Projektowane ujęcie wody położone będzie na działce nr 319 w obrębie geodezyjnym Lipa.

Obecnie na działce nr 319 znajduje się odwiert studzienny S-1 wykonany w 2020 roku, o wydajności wody 9 m<sup>3</sup>/h, pompownia wody z zestawem pompowym oraz zbiornik stalowy o pojemności V-75 m<sup>3</sup>. Woda poprzez istniejącą infrastrukturę techniczną będzie dostarczana dla miejscowości: Lipa, Cis, Szkucin, Hucisko.

Ujęcie wody obecnie znajduje się w miejscowości Wyszyna Fałkowska zasilające sieć wodociągową: Ruda Maleniecka, Wyszyna Fałkowska, Wyszyna Rudzka, Wyszyna Machorowska, Cieklińsko, Tama, Maleniec, Machory, Kołoniec, Młotkowice, Lipa, Cis, Hucisko i Szkucin rocznie produkuje wodę w ilości około 125 tys m<sup>3</sup>

W roku 2019 sprzedaż wody dla miejscowości Lipa, Cis, Szkucin i Hucisko kształtowała się na następującym poziomie:

- Cis- 3 048 m<sup>3</sup>,
- Lipa 9 829 m<sup>3</sup>,
- Hucisko 2 027 m<sup>3</sup>,
- Szkucin 5 246 m<sup>3</sup>,

Łączna długość sieci wodociągowej dla tych miejscowości wynosi 14,1 km.

Działka nr 319 położona w obrębie ewidencyjnym Lipa stanowi własność Gminy Ruda Maleniecka, użytkowanie wieczyste – Zakład Gospodarki Komunalnej w Rudzie Malenieckiej. Księga wieczysta Nr KI1K/00044799/3

Nowe ujęcie ma za zadanie zwiększenie zasobów wodnych dla wyżej wymienionych miejscowości oraz zapewnienie odpowiedniego ciśnienia wody w miesiącach letnich dla odbiorców w miejscowości Cis.

#### **Orientacyjny zakres zamówienia obejmuje opracowanie:**

Należy opracować koncepcję technologiczną oraz dokumentację projektową dla ujęcia wody w miejscowości Lipa wraz z jej uzdatnianiem.

Uzyskać stosowne pozwolenia i decyzje administracyjne.

Nowa stacja powinna zasilac w/w miejscowości w oparciu o istniejącą sieć wodociągową. Nowa studnia jest oddalona o ok. 60 m od istniejącej przepompowni.

Odptyw wód technologicznych należy zaprojektować w oparciu o istniejący rów w pasie drogowym.

Należy uzyskać pozwolenie na budowę.

**Obowiązkiem Wykonawcy jest:**

- Pozyskanie na swój koszt aktualnych podkładów sytuacyjno-wysokościowych w skali 1:500 lub 1:1000 do celów projektowych, sporządzonych w oparciu o aktualne przepisy,
- Sporządzenie projektu budowlanego w 4 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej na płycie CD,
- Uzgadnianie na roboczo przyjętych rozwiązań z Zamawiającym,
- Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla każdej branży zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z dnia 16 września 2004 r.),
- Opracowanie kosztorysów inwestorskich oraz nakładczych obejmujących całokształt zadania z podziałem na branże, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. Nr 130 poz. 1389 z dnia 08.06.2004 r.),

Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. posiada dokumentację hydrogeologiczną opracowaną w 2020 r. ustalającą zasoby eksploatacyjne ujęcia wody

**2. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy przekazać pisemnie (osobiście lub za pośrednictwem poczty, faksem lub drogą elektroniczną) z dopiskiem „*Opracowanie projektu na wykonanie dokumentacji projektowo-technicznej ujęcia wody dla m. Lipa*” w terminie do dnia 07.12.2020 r. do godziny 14:00.

**Adres poczty elektronicznej:**

**gzgk.ruda@gmail.com**

**Nazwa i adres Zamawiającego:**

**Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Rudzie Malenieckiej**

**Ruda Maleniecka 99A,26-242 Ruda Maleniecka**

**Oferty złożone po terminie lub podpisane przez osoby, które nie są do tego upoważnione nie będą rozpatrywane.**

**3. Sposób przygotowania oferty:**

***1. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.***

Wykonawca złoży ofertę w języku polskim na formularzu, którego wzór określono w załączniku nr 3 do Zaproszenia. W ofercie Wykonawca określi cenę (w rozbiciu na cenę netto, podatek VAT i cenę brutto) za realizację całego zamówienia.

Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym. W przypadku ustanowienia pełnomocnika – należy do oferty załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy). Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e (w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem).

## **2. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:**

- oświadczenie o wykazie opracowań, w którym Wykonawca wskaże, że posiada doświadczenie w sporządzaniu w przeciągu ostatnich 3 lat przynajmniej 2 projektów technicznych wielobranżowej dokumentacji technicznej (wzór - zał. nr 4 do zaproszenia).

## **4. Kryteria wyboru oferty:**

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone na podstawie następującego kryterium: Cena – 100%

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone wg wzoru:

Cena oferty najtańszej

----- x 100% = liczba punktów

Cena oferty badanej

Cena ma obejmować II Etapy wykonania zadania. I Etap projektowanie i uzyskanie pozwoleń na budowę, zaś II Etap nadzór autorki w czasie wykonywania zadania.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi.

Cena winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia w tym koszty podatku VAT. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, która nie podlega odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

## **5. Warunki udziału w postępowaniu:**

### **1. Posiadanie doświadczenia:**

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy spełniający jeden z warunków określonych w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, posiadający doświadczenie w sporządzeniu przynajmniej 2 projektów technicznych wielobranżowej dokumentacji technicznej podobnej inwestycji w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, zgodnie ze wzorem stanowiącym (wzór - zał. nr 4 do zaproszenia).

Do oświadczenia Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty na potwierdzenie, że wymienione w wykazie opracowania zostały wykonane w sposób należyty (opinie, referencje, protokoły odbioru itp.).

Oferty Wykonawców, którzy nie udokumentują tego warunku nie będą rozpatrywane.

## **6. Termin realizacji zamówienia i warunki płatności:**

### **1. Wymagany termin wykonania zamówienia- 15.12.2021 r.**

Termin wykonania może ulec zmianie w przypadku:

- 1) udokumentowanych opóźnień w uzyskaniu materiałów źródłowych,
- 2) innego opóźnienia nie wynikającego z winy Wykonawcy.

## **2. Przelew w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury.**

Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru dokumentacji wraz z niezbędnym uzgodnieniami i pozwoleniami podpisany przez obie strony umowy.: za Etap I i protokół odbioru inwestycji za Etap II.

## **7. Szczegółowe informacje można uzyskać:**

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

• **Pan Radosław Orzelski, tel. 41 373 12 19 – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia,**

## **8. Pozostałe postanowienia:**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
4. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych, bez obowiązku przeprowadzania ich ponownej oceny.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania i niedokonania wyboru żadnej ze złożonych ofert bez podawania przyczyny.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować cenę za całość oraz podział kwot na poszczególne opracowania.

## **9. Informacje dodatkowe:**

Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa Oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec Stron.

## **10. Obowiązek informacyjny: Klauzula RODO:**

Definicje:

„RODO” - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

"Ustawa Pzp" - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku, informuję, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest; Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Malenieckiej, Ruda Maleniecka 99a, 26-242 Ruda Maleniecka, adres e-mail: gzgk.ruda @ gmail.com dalej jako „ADO”)

- 2) ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie: Anna Kwiecień z którym można się skontaktować pod adresem: Ruda Maleniecka 99a, 26-242 Ruda Maleniecka, adres e-mail: iod@kwiecienipartnerzy.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz "Ustawy Pzp", w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, określonego w specyfikacji przetargowej;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 „Ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 "Ustawy Pzp" oraz zgodnie z zapisami Instrukcji kancelaryjnej, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach "Ustawy Pzp", związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z "Ustawy Pzp";
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych zgromadzonych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

PREZES ZARZĄDU

*Radosław Orzelski*

Podpis Kierownika Zamawiającego  
lub osoby upoważnionej