



Ruda Maleniecka, dn. 09.08.2021 r.

GMINA RUDA MALENIECKA
26-242 RUDA MALENIECKA
NIP: 658-187-20-92 REGON: 291010659

.....
(nazwa Zamawiającego)

Numer sprawy: UE.271.19.2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Gmina Ruda Maleniecka zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania: **Zakup mebli oraz wyposażenia w ramach projektu pn.: Przebudowa i zakup wyposażenia do budynku pełniącego funkcje kulturalne w miejscowości Koliszowy**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1 Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż mebli kuchennych oraz zakup fabrycznie nowego, nieużywanego wyposażenia:

1. Stoły – 1 kpl.:

Komplet stołów uniwersalnych do pomieszczeń posiadających łączną powierzchnię wynoszącą 85 m². Konstrukcja z płyty melaminowanej o gr. 36 mm, podparta na dwóch nogach stalowych łączonych, lub na czterech osobnych nogach, chromowanych.

Liczba i orientacyjne wymiary:

* 15 stołów o wymiarach: ok. 1 m x 2 m,

* 1 stół o wymiarach: ok. 1,5 m x 1 m,

* 5 stołów o wymiarach: ok. 1 m x 1 m,

Łączna ilość stołów i różnych wymiarach – 21 sztuk.

Na oferowane stoły udziela się min. 2 lata gwarancji.

2. Krzesła – 40 szt.:

Konferencyjne/biurowe, 4 metalowe nogi, bez podłokietników, stelaż w kolorze czarnym (malowanie proszkowe), tapicerka z włókna syntetycznego.

- Wysokość całkowita: ok. 820 mm
- Wysokość siedziska: ok. 470 mm
- Wysokość oparcia: ok. 350 mm
- Szerokość całkowita: ok. 545 mm
- Głębokość całkowita: ok. 425 mm
- Szerokość siedziska: ok. 475 mm
- Głębokość siedziska: ok. 415 mm
- Rama: 4 nogi metalowe, bez podłokietników
- Siedzisko i Oparcie: tapicerowane, osłona tworzywo sztuczne
- Kolor: do uzgodnienia z Zamawiającym
- Sztaplowanie: do 10 sztuk
- Stopki:: do miękkich powierzchni, czarne (tworzywo sztuczne)
- Solidna, metalowa rama krzesła – chromowana lub lakierowana
- Stabilna stalowa rama zapewnia wytrzymałość przy intensywnym użytkowaniu
- Wygodne siedzisko oraz szerokie oparcie zapewniające komfort użytkowania



- Stopki na nogach krzesła z tworzywa sztucznego zabezpieczające przed zniszczeniem podłogi.
- 2 lata gwarancji

3. Zestaw mebli kuchennych – 1 kpl.

Zestaw mebli kuchennych do pomieszczenia o powierzchni 11m².

Planuje się zakup wraz z montażem:

* do umeblowania góry – szafki wiszące:

- 3 wiszących szafek (orientacyjne wymiary: szer. 80 x głęb. 40 x wys. 60 - w ilości 2 szt.) oraz (orientacyjne wymiary: szer. 40 x głęb. 40 x wys. 60 - w ilości 1 szt.)
- okap nad kuchnią,
- 1 narożnik z półkami odkrytymi (bez drzwiczek) o orientacyjnych wymiarach: szer. 60 x głęb. 60 x wys. 120

* do umeblowania dołu – szafki stojące wraz z blatem:

- 1 szafka z 3 szufladami o orientacyjnych wymiarach dł. 105 x 60 szer. x 80 wys. w tym od dołu 1 i 2 szuflada głębsza, 3 – przy blacie węższa.
- 1 szafka pod zabudowę piekarnika,
- blat o długości 140, w tym szafka z drzwiczkami dł. 80 x 80 wys. 60 głęb.
- szafka pod zlew (wraz ze zlewem) 80 dł. x 80 wys. x 60 głęb.

1.2 Rzut budynku z rozstawem poszczególnych pomieszczeń stanowi – *Załącznik nr 4 do Zaproszenia do złożenia oferty*. Pomieszczenie, do którego planuje się zakupić i zamontować meble kuchenne oznaczone zostało numerem *1/9 Pomieszczenie socjalne*.

Podane wymiary są wymiarami orientacyjnymi. Szczegółowe wymiary zostaną doprecyzowane po dokładnym wymierzeniu przez wybranego Wykonawcę realizującego przedmiot zamówienia. Rozmieszczenie mebli zostanie uzgodnione po wyborze Wykonawcy.

1.3 Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia będący fabrycznie nowy, w pełni wartościowy, sprawny, wolny od wad, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.

Dostawca odpowiada za dostarczenie oraz montaż przedmiotu zamówienia w sposób bezpieczny, zgodny z przepisami prawa, obowiązującymi normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki technicznej oraz zasadami BHP.

1.4 Wymienione parametry techniczne należy rozumieć jako minimalne, dopuszczalne jest zaproponowanie parametrów lepszych.

1.5 Miejscem dostawy przedmiotu zamówienia jest budynek Świetlicy w Koliszowach: Koliszowy 114, 26-242 Ruda Maleniecka.

Wszelkie koszty związane z dostawą oraz samym montażem ponosi Wykonawca.

1.6 Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji wynosi min. 24 miesiące, licząc od dnia protokolarnego przekazania/odbioru przedmiotu zamówienia.

1.7 Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji parametrów czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, znajdujących się w dokumentacji. Jeżeli zamawiający nie podaje



minimalnych parametrów, które by tę równowagę potwierdzały - wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe/ Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne.

1.8 Nr klasyfikacji zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień - CPV:

39.10.00.00-3 Meble

39.11.20.00-0 Krzesła

39.12.12.00-8 Stoły

39.14.13.00-5 Szafy

39.14.12.00-4 Błaty

Zamawiający – Gmina Ruda Maleniecka podpisał umowę o przyznanie pomocy na realizację ww. zadania ze środków UE, tytuł projektu: „Przebudowa i zakup wyposażenia do budynku pełniącego funkcje kulturalne w miejscowości Koliszowy”, dofinansowanego w ramach operacji typu „Inwestycje w obiekty pełniące funkcje kulturalne” w ramach działania „Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020”.

1.9 Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki technicznej, dokumentami opisującymi przedmiotowe zadanie. Zadanie winno być wykonane zgodnie z ww. dokumentami opisującymi przedmiot zamówienia.

W razie jakichkolwiek wątpliwości, powinien zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienia.

Zamawiający będzie stosował zasadę „procedury odwróconej”.

2. Termin realizacji zamówienia: do dnia 31.10.2021 r.

Realizacja zamówienia od dnia podpisania Umowy do dnia zakończenia realizacji zamówienia.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

Do złożenia oferty na ww. zamówienie zapraszamy Wykonawców:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają:

- zdolność do występowania w obrocie gospodarczym,
- uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- posiadają zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia.



2. Z postępowania zostaną wykluczeni wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo:

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi i w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełnienia powyższych warunków nastąpi na podstawie złożonych oświadczeń - wzór zał. nr 2 i zał. nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Oferty Wykonawców, którzy nie spełniają ww. warunków nie będą rozpatrywane.

4. Kryteria wyboru oferty cenowej:

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone na podstawie następującego kryterium: Cena – 100%

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100\% = \text{liczba punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi.

Cena winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia w tym koszty podatku VAT. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, która nie podlega odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Przedłożona oferta cenowa winna zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego wykonania oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, składki i opłaty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT - dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT.

Cenę oferty należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.



5. Wymagane dokumenty

Wykonawcy zobowiązani są złożyć:

1. Wypełniony formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Szczegółowa kalkulacja zawierająca ceny jednostkowe poszczególnych elementów składających się na przedmiot zamówienia – jako załącznik do formularza ofertowego,
3. Wypełniony *Załącznik nr 2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku wykluczenia z postępowania,*
4. Wypełniony *Załącznik nr 3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.*

Dokumenty składane w formie kserokopii winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną przez wykonawcę do podpisania oferty.

6. Składanie ofert

Ofertę należy przekazać pisemnie (osobiście lub za pośrednictwem poczty, faksem lub drogą elektroniczną) z dopiskiem: **Zakup mebli oraz wyposażenia w ramach projektu pn.: Przebudowa i zakup wyposażenia do budynku pełniącego funkcje kulturalne w miejscowości Koliszowy** proszę przekazać do dnia **17.08.2021 r. do godziny 10:00 (decyduje data wpływu):**

- 1) drogą elektroniczną na adres: urząd.gminy@rudamaleniecka.pl,
- 2) faxem: (41) 373 13 41,
- 3) osobiście do siedziby Zamawiającego: Urząd Gminy w Rudzie Malenieckiej
Ruda Maleniecka 99A
26-242 Ruda Maleniecka
- 4) drogą listowną na ww. adres.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wykonawca złoży ofertę w języku polskim na formularzu, którego wzór określono w załączniku nr 1 do Zaproszenia. W ofercie Wykonawca określi cenę (w rozbiciu na cenę netto, podatek VAT i cenę brutto) za realizację całego zamówienia.

UWAGA: Do oferty należy załączyć szczegółową kalkulację zawierającą ceny jednostkowe poszczególnych elementów składających się na przedmiot zamówienia.

Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym. W przypadku ustanowienia pełnomocnika – należy do oferty załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy). Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e (w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem).

Zamawiający odrzuci ofertę:

- 1) która zostanie złożona po terminie, o którym mowa w pkt. 6 niniejszego zapytania;
- 2) jeżeli jej treść nie będzie odpowiadała treści niniejszego zaproszenia;
- 3) gdy wykonawca nie przedłoży w wyznaczonym terminie odpowiednich dokumentów;
- 4) gdy wykonawca nie złoży w wyznaczonym terminie uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących oferty;
- 5) jeżeli jej złożenie będzie stanowiło czyn bezprawny;
- 6) została złożona przez podmiot:



- a) niespełniający warunków udziału w postępowaniu określonego w rozdziale 3 niniejszego zaproszenia do złożenia oferty,
 - b) powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru wykonawcy;
- 7) Zamawiający na etapie weryfikacji oferty stwierdzi podanie nieprawdziwych informacji przez Wykonawcę.

7. Osoby do kontaktu:

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Pani Wioleta Włodarczyk, tel. 41 373 13 47

8. Klauzula RODO:

Definicje:

„RODO” - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

"Ustawa Pzp" - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku, informuję, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Gminy Ruda Maleniecka z siedzibą w Rudzie Malenieckiej, Ruda Maleniecka 99a, 26-242 Ruda Maleniecka, adres e-mail: urząd.gminy@ruda.maleniecka.pl dalej jako „ADO”)
- 2) ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie: Anna Kwiecień z którym można się skontaktować pod adresem: Ruda Maleniecka 99a, 26-242 Ruda Maleniecka, adres e-mail: iod@kwiecienipartnerzy.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz "Ustawy Pzp", w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, określonego w specyfikacji przetargowej;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 „Ustawy Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 "Ustawy Pzp" oraz zgodnie z zapisami Instrukcji kancelaryjnej, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach "Ustawy Pzp", związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z "Ustawy Pzp" ;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych zgromadzonych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

9. Informacje dodatkowe:

1. Składając ofertę wykonawca jednocześnie oświadcza, że:

- 1) posiada kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
- 2) znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej w sposób właściwy zrealizować zamówienie;
- 3) dysponuje odpowiednią zdolnością techniczną i zawodową niezbędną do prawidłowego wykonania zamówienia;
- 4) akceptuje postanowienia niniejszego zapytania;
- 5) akceptuje poprawienie przez zamawiającego oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
- 6) zapoznał się z informacjami dotyczącymi ochrony danych osobowych wskazanymi w pkt. 8 niniejszego zapytania;
- 7) każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę;
- 8) oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane;
- 9) Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium;
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania i nie dokonania wyboru żadnej ze złożonych ofert bez podawania przyczyny;
- 11) niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa Oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec Stron;
- 12) Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych;
- 13) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) wezwania wykonawcy do złożenia uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących ofert;
- 2) wezwania wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte w formularzu ofertowym;
- 3) poprawienia oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
- 4) podjęcia negocjacji z wybranymi lub wybranym wykonawcą celem uzyskania możliwie korzystnych warunków zamówienia;
- 5) wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
- 6) odwołania niniejszego zapytania, jeżeli nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym.
- 7) stosowania przepisów procedury odwróconej.

Niniejsze zapytanie nie stanowi czynności w postępowaniu prowadzonym na zasadach i w trybie określonym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, ani nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy



10. Określenie warunków zmian zawartej umowy:

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany realizacji zamówienia powstałego na skutek przeprowadzenia niniejszego postępowania w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:

1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
2. zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego;
 - a) gdy będzie to konieczne ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa lub zapobieżenie awarii;
 - b) gdy będzie to konieczne ze względu na zmianę przepisów prawa związanych z przedmiotem zamówienia;
3. w przypadku wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwi wykonanie przedmiotu zamówienia. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani przeciwdziałać, a które uniemożliwia stronom wykonanie w części lub w całości ich zobowiązań, w szczególności: wojna, terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa, klęski żywiołowe, takie jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi.
4. w zakresie sposobu spełnienia świadczenia, w szczególności ze względu na:
 - a) niedostępność na rynku urządzeń wskazanych w Zapytaniu ofertowym spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
 - b) pojawienie się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu zamówienia lub kosztów eksploatacji dostarczonego przedmiotu zamówienia;
 - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zamówienia lub jego kosztów, jak również kosztów eksploatacji dostarczonego przedmiotu zamówienia;
 - d) konieczność zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa; pod warunkiem, iż zmiana ta nie spowoduje podwyższenia wynagrodzenia.
5. powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana taka umożliwi usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
6. wszelkie ww. zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.

**Z UP. WÓJTA
/-/ PIOTR PIEC
ZASTĘPCA WÓJTA**

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)
lub osoby upoważnionej)